

HÁZIREND

A házirend az iskola diákjainak alkotmánya. Rögzíti a jogokat és a kötelességeket, valamint az iskola munkarendjét. Betartása iskolánk minden tanulójának, betartatása pedig az iskola minden tanárának kötelessége!

A házirend a tanulóra, a pedagógusra, az intézmény más alkalmazottjára és a szülőre terjed ki, aki a gyermek törvényes képviselőjeként gyakorol jogokat, illetve teljesít kötelezettségeket. A házirend fogalmazza meg a működőképesség feltételeit annak érdekében, hogy a tanulók biztonságban és jól érezzék magukat az iskolában. Képességeiknek megfelelően tanulhassanak és tanuljanak, korszerű oktatásban részesüljenek. A házirend a diákság érdekében olyan szabályokat is rögzít, amelyek az iskolai hagyományok őrzését is szolgálják, és ezáltal a tanuló szellemi és lelki gyarapodását is segítik. A házirend kialakításában, aktuális módosításában és betartásának ellenőrzésében a diákok képviselői a pedagógustestülettel közösen vesznek részt, a Szülői Szövetség véleményét, észrevételeit figyelembe véve.

A házirend tartalma

1. A tanuló jogai	2
2. A tanulók kötelességei	2
3. A tanulók jutalmazásának formái.....	5
4. A fegyelmező intézkedések formái	6
5. Az egészséges életvitel alapelvei.....	7
6. A közösségi élet egyéb fontos alapelvei	8
7. A munkarenddel kapcsolatos szabályok.....	9
8. A tanulók késéséről és hiányzásáról szóló rendelkezés	15
9. Az egészséget, biztonságot óvó (betartandó) előírások.....	16
10. A tanulók nagyobb közösségeinek a meghatározása.....	17
11. A házirend módosításának szabályai.....	17

1. A tanuló jogai

- A tanuló joga, hogy személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsák, vele szemben fizikai és lelki erőszakot, testi fenyegetést ne alkalmazzanak, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak ne vessék alá. Ha a tanuló úgy érzi, hogy erkölcsi mivoltában megsértették, segítségért fordulhat osztályfőnökéhez, a diákönkormányzathoz, az iskola igazgatójához, akik sérelmét 10 napon belül elbírálják. A tanulót nem érheti hátrány lelkiismereti meggyőződése, véleménye, kifejtett nézete miatt. Ha a tanuló úgy érzi, hogy e jogában megsértették, segítségért fordulhat osztályfőnökéhez, a diákönkormányzathoz, az iskola igazgatójához
 - A tanulónak joga, hogy dolgozatait, írásbeli munkájának érdemjegyét, továbbá munkájában elkövetett hibáit legkésőbb 10 munkanapon belül megtudja, illetve munkáját megnézhesse.
 - A tanulónak joga, hogy a témazáró dolgozat idejét, témáját 5 munkanappal hamarabb megismerje. Egy napon maximum egy témazáró dolgozat íratható. A dolgozat tényét a naplóban is jelölni kell, hogy arról a többi szaktanár is tudomást szerezzen. - a témazárók száma még heti viszonylatban se legyen több háromnál.
 - A tanulónak joga van a megfelelő módon megkérni tanárát, hogy egy bizonyos időn belül kijavíthassa érdemjegyét.
 - A tanulónak joga van azzal ülni akivel akar, amennyiben viselkedésével nem zavarja a tanítási órát
 - A tanulónak joga, hogy adatait az iskola biztonságos körülmények között kezelje, tárolja
- Az iskola minden tanulójának joga, hogy:
- képességeinek, adottságainak, érdeklődésének megfelelő oktatásban részesüljön, abban aktívan vegyen részt.
 - az iskola létesítményeit (könyvtár, tornaterem, számítástechnika terem, tanterem) nevelő felügyeletével használja.
 - az osztálynaplóba bekerülő érdemjegyeiről, tanári bejegyzésekről folyamatosan értesüljön (internetes ellenőrző).
 - vallási meggyőződésének megfelelően hit- és vallásoktatásban részesüljön.
 - érdeklődésének megfelelő szakköri, sportköri, énekkari foglalkozáson részt vegyen.
 - iskolai tanulmányi és sportversenyeken, rendezvényeken részt vegyen, a felkészítéséhez szaktanári segítséget kapjon.
 - iskolai szervezésű táborokban jelen lehessen.
 - problémás ügyeiben a szaktanárát, az osztályfőnökét, az iskola vezetését felkeresse
 - tanulmányi, közösségi munkájáért jutalmat és elismerést kaphasson.
 - véleményt mondjon, javaslatot tegyen, és kezdeményezzen az iskola életével kapcsolatos nagyobb közösséget érintő kérdésekben, s ezekre érdemi választ kapjon.
 - működtesse diákönkormányzatát, ehhez a tantestület, az iskolavezetés segítségét kérheti.
 - választó és választható legyen a diákközösség bármilyen szintjén.

2. A tanulók kötelességei

Minden tanuló az iskolai közösség tagja. Ebből következően kötelezettségei:

- A. azonosuljon az iskola, osztálya célkitűzéseivel, tetteivel segítse azok megvalósulását,
- B. választott tisztségét (funkcióját), megbízatását lelkiismeretesen teljesítse

- A tanuló kötelessége, hogy az írásbeli számonkéréseken jelen legyen, a dolgozatokat megírja, a tantárgyak teljesítési követelményeinek megfelelően. Annak a tanulónak, aki a vizsgán vagy az írásbeli dolgozat alatt meg nem engedett segédeszközt használ (jegyzet, puska, funkcionális számológép, mobiltelefon), a vizsgáját, dolgozatát a szaktanár elégtelenre értékeli.
- A tanuló kötelessége, hogy a tanórákon jelen legyen, hiányzásait e házirendben szabályozottak szerint igazolja. A tanulónak kötelessége továbbá, hogy azokon a tanórán kívüli foglalkozásokon is megjelenjen, amelyekre előzetesen jelentkezett, és hiányzásait ugyancsak igazolnia kell.
- A tanuló kötelessége, hogy a pedagógiai programban foglalt tanulmányi kötelezettségének eleget tegyen, felkészüljön a tanórákra, házi feladatait elkészítse.
- Gyakori házi feladat hiánya vagy felszerelés hiánya esetén az osztályfőnök magához kéri a szülőket, hogy megtudakolja a mulasztás okát, mert a nevelési egység megtörése a nevelés eredményét teszi tönkre
- A tanuló kötelessége, hogy az iskola vezetőinek, tanárainak, az iskola alkalmazottainak, tanuló társainak emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.
- A tanuló kötelessége, hogy az intézmény vezetőinek, tanárainak utasításait – az ésszerűség határán belül – teljesítse.
- A tanuló kötelessége, hogy óvja saját és társai testi épségét, egészségét, és haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlelt, továbbá – amennyiben állapota lehetővé teszi – ha megsérült. Az iskola a tanulói balesetekről jegyzőkönyvet vesz fel.
- A tanuló kötelessége, hogy elsajátítsa és betartsa az egészségvédelmi, baleset-elhárítási és tűzvédelmi szabályokat, melyek az iskola szervezeti és működési szabályzatának mellékletét képezik. (Tanév kezdetekor az osztályfőnök a tanuló tudomására hozza e szabályzatok tartalmát.)

Minden tanuló kötelessége, hogy

- tevékenyen részt vegyen a tanórákon,
 - mulasztásait a következő órára pótolja, hosszabb hiányzás esetén a tanító által megadott időpontig,
- fegyelmezett magatartással képességeinek megfelelően dolgozzon,
 - tartsa tiszteletben azt a tényt, hogy társainak joga van a tudás nyugodt körülmények között történő elsajátításához,
 - a tanórára a napi felszereléssel jelenjen meg. A tanszerek, a felszerelés ismételt hiánya fegyelmi fokozattal jár, és beszámít a magaviseleti jegybe. A felszerelés hiánya nem mentesít a számonkérés alól.
 - vigyázzon az iskola, a tantermek és berendezésük tisztaságára, állagára, óvja a falakat, a dekorációt,
 - ügyeljen padja tisztaságára, rendjére,
 - használja az udvart rendeltetészerűen, ne rongálja a padokat és játékokat,
 - fokozottan figyeljen a mellékhelyiségek kulturált használatára,
 - az iskolában tiszta, ápoltságú külsővel a helyhez, alkalomhoz illő, időjárásnak megfelelő öltözékben jelenjen meg, ne keltsen megütközést, feltűnést,
 - az iskolai ünnepélyen megfelelő öltözékben jelenjen meg

- jelentse az okozott kárt. A fegyelmezetlenségből vagy gondatlanságból okozott kárt meg kell téríteni. A fegyelmezetlenség miatti károkozás fegyelmi fokozatot von maga után.

A diákjogok és kötelességek gyakorlásával kapcsolatos szabályok

- Elvárjuk mindenkitől, hogy tartsa tiszteletben mások (gyerek, felnőtt) személyiségét, nevét, hitét, származását, jó hírnevét, titkait és egész emberi mivoltát.
- Tilos a verekedés, gúnyolódás, megalázás, zsarolás, kollektív büntetés!
- Minden érdemjegy javítható, illetve a megszerzett mellé egy másik szerezhető.
- Az elmaradt dolgozatok, beszámolók és egyéb előírt tanulói produktumok pótolhatók. A javítás vagy pótlás minden esetben a tanuló és tanára eseti megegyezésén alapul. Az iskola tanárai saját belátásuk alapján felajánlhatják az érdemjegy javítását tanulóik számára. A lehetőség megadása (pótlás esetén is) nem feltétlenül a teljes csoport számára történik.
- A témazárót pótolni kell.
- Az a tanuló, aki év végén a tantárgyak több mint feléből dicséretet kap, az nevelőtestületi dicséretet érdemel, melyet a megjegyzés rovatban tüntetünk fel. A tantárgyi dicséretet az egyes érdemjegy mellett „d” betűvel jelöljük.
- Az osztályzatot a félév, ill. az év utolsó óráján a tanulóval tevékenységének szóbeli értékelésével ismertetjük.
- Az érdemjegyek és osztályzatok a tanulók munkáját értékelik, ez nem lehet eszköze a fegyelmezésnek.

Általános szabályok

- Balesetvédelmi okokból tilos testékszer, fülbevaló, ékszer és óra viselete a testnevelésórákon, illetve olyan foglalkozásokon, ahol a munkavédelemmel megbízott személy vagy a létesítményvezető azt írásban elrendeli.
- Az iskola területén talált tárgyakat a tanári szobában kell leadni, ahol 60 napig őrzik. A 60. napot követően az iskola a nem keresett tárgyakat karitatív célra felajánlhatja.
- Az iskola területén és szervezett iskolai rendezvényeken dohányozni, szeszes italt fogyasztani tilos.
- Tilos a tanítási órákon étkezni és innivalót fogyasztani. Tilos továbbá a tanítási órákon ráógumizni. Az intézmény területén tilos tökmagot, napraforgómagot fogyasztani.
- Az iskola nem vállal kártérítési felelősséget a tanuló tanulmányai folytatásával összefüggésbe nem hozható káreseményekért. A tanuló az iskolába érkezésekor eldöntheti, hogy értéktárgyait megőrzésre leadja-e az iskola titkárságán. A megőrzési idő alatt az iskola a tárgy felügyeletét és állagának megőrzését vállalja.
- Amennyiben a tanuló e házirendben vagy más jogszabályban, iskolai belső szabályzatban foglalt kötelességeit megszegi, fegyelmező intézkedésben, fegyelmi büntetésben részesülhet.
- szerda – házi feladat nélküli nap (szerdáról csütörtökre nem adható sem szóbeli sem írásbeli HF), szabad délután. Ezen a napon lehet szervezni a teadélutánokat vagy egyéb osztályrendezvényeket.

3. A tanulók jutalmazásának formái

Szaktanári dicséret:

- kimagasló tanórai és napközis aktivitásért
- a kötelező feladatokat meghaladó tevékenységért
- iskolai egyéni és csapatversenyek 1. 2. 3. helyezését
- regionális, körzeti vagy járási versenyen való részvételért
- megyei/kerületi verseny, országos elődöntőn való részvételért, ill. bronz sávós besorolásért

Osztályfőnöki dicséret:

- 3 szaktanári dicséretért
- regionális, körzeti vagy járási verseny 1. 2. 3. helyezéséért, ill. arany sávós besorolásért
- a különféle versenyeken megszerzett különdíjért, a zsűri dicséretéért stb.
- levelezőverseny 1. 2. 3. helyezéséért, ill. döntőbe jutásért
- megyei/kerületi verseny, országos elődöntő 4. 5. 6. helyezéséért, ill. ezüst sávós besorolásért

Igazgatói dicséret:

- 3 db osztályfőnöki dicséretért
- megyei/kerületi verseny, országos elődöntő 1. 2. 3. helyezéséért, ill. arany sávós besorolásért
- levelezőverseny döntőjében elért 1. 2. 3. helyezéséért
- országos verseny 4. 5. 6. helyezéséért, ill. ezüst sávós besorolásért

Nevelőtestületi dicséret:

- 3 db igazgatói dicséretért
- országos versenyen elért 1. 2. 3. helyezését, ill. arany sávós besorolásért
- nemzetközi versenyen való részvételért

Dicsőségtabló:

- Az Ipolybalogi Ipolyi Arnold Alapiskola minden tanév végén csoportképet készít azokról az 1-9. osztályos tanulókról, akik a tanév során közösségi munkájukkal, sport és tanulmányi eredményükkel, példamutató magatartásukkal ezt kiérdemlik, és közzéteszi az iskola honlapján.
 - Jelölni a tantestület valamennyi tagja jogosult.
 - A véleményezést a pedagógiai tanács végzi.
 - Elbírálás, a képek elkészítésének határideje június 29.
- Felelős: igazgatóhelyettes.

Ipolyi Arnold-díj:

- Az Ipolyi Arnold Alapiskola Ipolyi Arnold-díj néven kitüntetést alapított.
- A kitüntetett tanuló(k) értékes könyvjutalomban részesülnek.
- A kitüntetés kiadására minden tanév tanévzáró kiértékelésén kerül sor.
- A kitüntetést kilencedikes tanuló kaphatja.
- A felterjesztést a kilencedikesek osztályfőnöke teszi meg
- A felterjesztést az iskolavezetéshez kell beadni minden tanév utolsó osztályzó konferenciájáig.
- A javaslatokat a pedagógiai tanács bírálja el.
- Amennyiben a pedagógiai tanács nem támogatja a felterjesztést, úgy abban az évben a díj odaítélésétől eláll a bizottság.

4. A fegyelmező intézkedések formái

- Azt a tanulót, aki tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, megszegi a házirendet, vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének, büntetésben kell részesíteni.
- Az iskolai fegyelmező intézkedések formái: szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói figyelmeztető. Súlyos esetben fegyelmi tárgyalást kell lefolytatni.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, melytől a vétség súlyára való tekintettel el lehet térni.

A fegyelmező intézkedések fokozatai:

- szaktanítói írásbeli figyelmeztetés
- osztályfőnöki írásbeli figyelmeztetés
- osztályfőnöki írásbeli megrovás (a szülők berendelése)
- igazgatói megrovás
- csökkentett jegy magaviseletből

Jogellenes a mások bántalmazása, megalázása, egészségének veszélyeztetése (sikanéria), s így e cselekedetért már **első esetben** is súlyos büntetés jár.

- 5 db szaktanári figyelmeztetésért osztályfőnöki figyelmeztetés jár.
- Amennyiben az osztályfőnöki figyelmeztetést újabb 5 db szaktanári figyelmeztetés vagy 1 db osztályfőnöki figyelmeztetés követi, a tanuló osztályfőnöki megrovást kap, mely során az osztályfőnök berendeli a diák szüleit is.
- Az osztályfőnöki megrovást követő 1 db bármilyen bejegyzés után igazgatói megrovás jár.
- Az a tanuló, aki az igazgatói megrovás után még 2 alkalommal vét az iskola házirendje ellen, csökkentett jegyet kap magaviseletből.
- Azok a tanulók, akik szakember által, igazoltan viselkedési problémákkal küzdenek, más elbírálásban részesülnek – a fegyelmező intézkedésekről és annak fokozatairól a pedagógiai tanács dönt.
- Szaktanári figyelmeztetés:
 - felszerelések hiányáért,
 - a tanítási óra megzavarásáért,
 - a házirend megsértéséért.

- Osztályfőnöki figyelmeztetés:
az iskola által szervezett versenyekről való indokolatlan távolmaradásért.
verekedésért
- Igazgatói megrovás:
lopásért,
szándékos testi sértésért
szándékos károkozásért,
egyéb komoly kihágásért

Az igazgatói megrovás helyett indokolt esetben a nevelőtestület döntése alapján csökkentett magaviseleti jegy is adható.

- Azt a tanulót, aki magatartásával zavarja a közösséget, sorozatosan megszegi a házirendet, az iskolai rendezvényektől (asztaliteniszezés, kirándulás, klubdelután, diszkó) eltilthatja a tantestület.
- Annak a tanulónak az esetében, akinek osztályfőnöki megrovása van, az osztályfőnök mérlegelheti annak lehetőségét, hogy nem vehet részt az osztályközösséget megmozgató rendezvényeken, iskolai szervezésű táborokban.

5. Az egészséges életvitel alapelvei

A tanuló az alapiskolás évei alatt nemcsak új ismereteket szerez, hanem elsajátítja az egészséges életmód alapelveit is. Ezért

- A. Az iskola területén, illetve az iskola által szervezett rendezvényeken tilos a tanulónak alkoholt fogyasztani, dohányozni
- B. A drogellenes harc nemzeti programjával (Národný program boja proti drogám) összhangban tilos :
 - Drogok és függőséget előidéző egyéb anyagok birtoklása, terjesztése és fogyasztása
 - Olyan növények termesztése, amelyekből a fenti anyagok előállíthatók
 - Olyan eszközök birtoklása, amelyekkel a fenti anyagok előállíthatók, alkalmazhatók
 - A függőséget előidéző anyagok propagálása, kipróbálásukra való buzdítás. Az ilyen tiltott szerekkel történő bármilyen manipulációt az iskola haladéktlanul jelenti a rendőrségnek és az érintett tanuló törvényes képviselőjének. A tanuló automatikusan csökkentett jegyet kap magatartásból.
- C. A fiatalok lelki fejlődését nagyban károsítja a nem megfelelő tartalmú könyvek, magazinok olvasása, korhatárral korlátozott videofilmek nézése, erkölcsileg kifogásolható, személyiségzavart okozó internetoldalak böngészése, hazardjátékok és számítógépes játékok játszása. Ezért az iskola területén tilos a fent említett tevékenységek végzése, továbbá az iskola területén tilos a fentebb említett irodalom, videokazetta, CD, DVD, magazinok, könyvek, képek birtoklása és terjesztése.
- D. A tanulónak joga van a tanítási nap kellemes környezetben való eltöltésére, amely környezetet nem csak a termék és berendezési tárgyak jelentik. Ezért a tanuló az iskolába csak szolid, tiszta öltözékben jelenik meg. Tilos feltűnő kiegészítők (láncok, fülbevalók stb.) viselete.

- E. Az iskolában a tanulók számára tilos a testékszer, a tetoválás, az extrém hajviselet, a hajfestés, melírozás, sminkelés, illetve a köröm festése. Ezen pontok megsértése osztályfőnöki figyelmeztetéssel jár.
Tanulóink számára engedélyezett az alapékszer-viselet, pl. szolid fülbevaló, nyaklánc, esetleg gyűrű viselése. Fiúk számára tilos fülbevaló viselése.
- F. A tanuló az illemhelyet csak rendeltetésének megfelelően használja. Ezekben a helyiségekben sem szemetel, a berendezéseket, a falat nem rongálja, és csupán a szükséges ideig tartózkodik ott.
- G. Ha a tanuló családjában fertőző betegség ütötte fel a fejét, a szülő köteles 24 órán belül informálni erről az osztályfőnököt vagy az igazgatóságot.

6. A közösségi élet egyéb fontos alapelvei

1. A tanuló köteles az iskola tulajdonát óvni, kímélni. Úgy viselkedik tehát, hogy az iskola berendezésében, felszerelésében ne keletkezzen kár. Ha a tanuló kárt okoz, és a vétkesség bizonyosságot nyer, a tanuló törvényes képviselője (szülő) köteles a kár teljes mértékű megtérítésére.
Szigorúan tilos más személy tulajdonának rongálása, eltulajdonítása !
2. Az iskolába a tanulónak nem ajánlott drága eszközök (értékes karóra, ékszer) viselése, és kimondottan tilos játékok és értékes tárgyak (MP3, iPod, discman, videokamera stb.) iskolába való hordása. (Csak a tanító, ill. a nevelő külön engedélyével történhet kivétel.)
3. A tanuló a tanév elején kapott tankönyveket, segédeszközöket megbecsüli, ápolja és rendben tartja őket. Kötelessége a tankönyveket és a füzeteket beborítani. A tanuló által elvesztett, esetleg nagy mértékben megrongált tankönyvek árát a tanuló törvényes képviselője köteles maradéktalanul megtéríteni.
4. A tanulónak szigorúan tilos az iskola területén olyan tárgyak, anyagok birtoklása (fegyver, kés, lőszer, robbanóanyag, vegyi anyag stb.), amellyel saját vagy más testi épségét veszélyezteti.
Ugyanez vonatkozik a szórakoztató pirotechnikai eszközökre (petárda, rakéta stb.) is.
5. Helybeli tanulók esetében, valamint beutazók esetén reggel a buszról leszállva, az iskola egész területén és az iskolában tartózkodás teljes ideje alatt, helybeli tanulók esetében az iskola területének elhagyásáig, busszal hazautazóknál a felszállás befejezéséig SZIGORÚAN TILOS a mobiltelefon, tablet vagy egyéb elektronikus eszköz használata. A mobiltelefon, tablet vagy egyéb elektronikus eszköz a táskában kikapcsolva tartandó!!! Az iskola a mobiltelefon, tablet vagy egyéb elektronikus eszköz elvesztéséért felelősséget nem vállal. A tanuló szükség esetén elérhető az iskola központi telefonvonalán keresztül (047 4885 120), a szülő elérésére ugyanez vonatkozik.
Ha a tanuló mégis megsérti a házirend ezen rendelkezését a mobiltelefon, tablet vagy egyéb elektronikus eszköz elkobzásra kerül, valamint minden alaklommal magaviseletit megrovást – szaktanári bejegyzést - von maga után. Az elkobzott eszközt a tanuló, csak a tanítási nap végén kapja vissza!

Mobiltelefon, tablet vagy egyéb elektronikus eszköz csak a tanító külön engedélyével használható.

6. Az iskolában érvényesülnie kell a kölcsönös tolerancia és a mindenki személyes szabadságának tiszteletben tartása alapelveknek. Senkinek nincs joga mások megalázására, szellemi vagy fizikai kínzására. A tanulónak szigorúan kötelező ezen alapelvek szerint élnie és cselekednie. Tilos a más tanulóval, vagy esetleg felnőttel szembeni agresszív viselkedés. Tilos mások zsarolása, fenyegetése, vulgáris kifejezések használata, a káromkodás.
7. Az iskolában tilos bármilyen szekta, szervezet, ideológia (fasizmus, rasszizmus, anarchisták, sátánisták) tanainak a terjesztése, szimbólumainak ábrázolása.
8. Az osztályfőnök a félévi, illetve az év végi magatartási jegyek elbírálásánál kötelezően figyelembe veszi a magatartási bejegyzéseket, esetleges figyelmeztető, megróvó dokumentumokat, majd ezek alapján javasolja a pedagógiai tanácsnak a tanuló magaviseleti jegyének esetleges romlását. A jegyet a mindenkori igazgató hagyja jóvá.
9. A szülőnek joga van rendszeresen informálódni nem csak gyermeke előmenetelét, hanem magatartását illetőleg is. Erre szolgálnak a szülői értekezletek, illetve az osztályfőnök, esetlegesen a szaktanítók konzultációs órái.
Konzultációs órák: szerdán 13:00 - 14:30 – előzetes bejelentés alapján.
10. Súlyos vétség (iskolakerülés, túlzott agresszivitás, dohánytermék, alkohol vagy esetleg drog fogyasztásának gyanúja) esetén az osztályfőnök időben, lehetőség szerint 24 órán belül köteles értesíteni a szülőt (törvényes képviselőt) .
11. Ha a tanulónál alkoholos vagy kábítószeres befolyásoltság ténye nyer megállapítást, az iskola igazgatójának az 596/2003-as törvény 5§ (10) bekezdése értelmében köteles jelenteni a fenntartónak.

7. A munkarenddel kapcsolatos szabályok

- A tanulók a tanítás megkezdése előtt minimum 10 perccel érkeznek az iskolába
- A pedagógusok kötelesek az első órájuk előtt minimum 15 perccel megérkezni az iskolába.
- A pedagógusok kötelesek 7: 30-tól a tantestületiben tartózkodni
- Az óra a hetes jelentésével, felállva kezdődik.
- A tornatermi öltözői rendért és fegyelemért az órát tartó testnevelő felelős.
- A tanítás 45 perces tanórákból áll.

- Csengetési rend

1. óra 07:40 – 08:25

2. óra 08:40 – 09:25

3. óra 09:35 – 10:20

4. óra 10:25 – 11:10

5. óra 11:15 – 12:00

6. óra 12:40 – 13:25

7. óra 13:30 – 14:15

- Az első tanítási óra 7:40 órakor kezdődik. Az első csengetés utáni érkezés késésnek minősül. Késésnek minősül továbbá minden tanóráról való késés is. A késés miatt a diák szaktanári figyelmeztetést kap az órát tartó vagy az ügyeletes pedagógustól. Ötszöri késés osztályfőnöki figyelmeztetést von maga után. Rendkívüli esetben az osztályfőnökök mérlegelik a késés okát.
- Az utolsó óra után a tanulók kötelesek a székeket a helyükre tenni, a szemetet a padokból kivenni. Az osztályterem rendjéért az arra kijelölt tanuló (vagy a hetes), illetve a tanító felel.
- Az ebédlőben a tanuló köteles betartani az ebédlőben tartózkodó pedagógus utasításait.
- A tanuló napköziből csak az internetes ellenőrzőn keresztül e-mail formájában elküldött szülői kérésre, írásban leadott szülői kérésre, vagy a szülő által telefonon bejelentett módon távozhat a foglalkozás befejezése előtt.
- Értéket, pénzt a kabátokban tartani tilos!
- Tanítási órát a szülők, vendégek, diákok, nevelők nem zavarhatják.
- A pedagógus utasításait mindenki köteles betartani, az utasítás teljesítésének megtagadása fegyelmező intézkedéssel jár.
- Az iskolában 7: 10-től, az utolsó foglalkozás befejezéséig tanári ügyelet van.
- A tornatermi öltözőkben az órát kezdő testnevelő látja el az ügyeletet.
- A testnevelés órákon a tanulók csak tiszta tornafelszerelésben jelenhetnek meg. Ezt a testnevelő tanárok ellenőrzik és bírálják el. A tornafelszerelést a tanuló nevével (monogramjával) el kell látni.
- A tanév rendjének, a tanítás nélküli munkanapok felhasználásának általános szempontjait az éves munkaterv tartalmazza.
- Az iskolán kívüli – pedagógiai programhoz kapcsolódó – programokban az iskolai magatartással azonos elvárások a mérvadók, hisz azok is iskolai rendezvények. (Tilos az alkoholfogyasztás, a dohányzás és a tiltott jelképek használata.)
- Iskolai ünnepeken (évnyitó, évzáró, ballagás, nemzeti ünnepek, karácsony) a megjelenés kötelező ünnepi öltözetben. A rendezvényről való távolmaradás igazolatlan órákat von maga után.
- A ballagáson való részvétel minden tanulónak kötelező. Felmentést a megjelenés alól csak a szülő írásbeli kérelmére az osztályfőnök adhat.
- Testnevelés, technikai nevelés, informatika, laboratóriumban tartandó óra, valamint osztott órák esetén a tanulók a nagyfolyosón gyülekeznek.

1. A tanév rendjét az oktatási minisztérium határozza meg, ennek módosítása a tantestület határozata alapján, és a fenntartó önkormányzat jóváhagyásával lehetséges.
2. Az iskola munkanapokon 7 órától 18.00-ig tart nyitva. Az esti és rendkívüli hétfői foglalkozások csak igazgatói engedéllyel szervezhetők, melyre a tervezett időpont előtt legalább 5 munkanappal engedélyt kell kérni a vezetőségtől.
3. Az iskolában a tanítás reggel 7:40 órakor kezdődik az utolsó órától 14:15-kor csengetnek ki. A szünetek a csengetési rendnek megfelelően alakulnak.
4. Az iskolában ügyeleti rendszer működik, amely biztosítja a tanulóknak a tanítási órák előtti és utáni felügyeletet. Az iskola épületében és a hozzá tartozó területeken felügyelet nélkül tanuló nem tartózkodhat. Az osztálytermekbe csengetéskor lehet bemenni, kivéve a szaktantermeket, ahová miután felsorakoztak a nagyfolyosón, a szaktanítóval együtt érkeznek a tanulók. Az

iskolában a foglalkozások végeztével a bejáró tanulókat az ügyeletes pedagógusok kísérik el a buszra.

5. Az autóbuszokhoz a következő időpontokban van kíséret:

12.20 - Ipolyhídvég, Nagyfalu

13.25 - Ipolykeszi, Kóvár, Nagycsalomja

14.25 - Ipolykeszi, Kóvár, Nagycsalomja

14.45 - Kelenye, Ipolyszécsényke, Ipolynagyfalu, Ipolyhídvég

6. Tanítási idő alatt a tanulók engedély nélkül nem hagyhatják el az iskola területét. Indokolt esetben csak az ügyeletes pedagógus, az osztályfőnök, illetve az igazgató engedélyével lehet távozni.
7. A tanulók az iskolába csak a szükséges felszerelést hozhatják magukkal. Az órákon ne foglalkozzon az oktatást zavaró tárgyakkal (pl. magánlevél). A pedagógus elveheti az adott tárgyat, amit az óra végén kaphat csak vissza tulajdonosa.
8. Egészségügyi és tisztasági okokból a váltócipő használata kötelező.
9. A kabátot, váltócipőt az öltözőben kell elhelyezni. A kiránduláson és egyéb iskolán kívüli rendezvényeken a kísérő pedagógussal megbeszéltek szerint kell megjelenni.
10. Az osztálydokumentációt kizárólag a pedagógus viheti be az osztályterembe.
11. Tanulónak a tanári szobába (tantestületibe) belépni tilos.

Az iskolai munkarenddel, a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások rendjével kapcsolatos szabályok

Minden tanulónak 10 perccel az órarendben előírt foglalkozás megkezdése előtt meg kell érkeznie az iskolába. Becsöngetéskor már a tanteremben vagy a nagyfolyosón kell tartózkodnia. A tanórák becsöngetéstől kicsöngetésig tartanak, a tanulónak ezalatt a tanteremben kell tartózkodnia.

Tűz esetén riasztásra a folyosókon kifüggesztett rend szerint kell elhagyni az épületet. A menekülési irányokat minden tanév elején az osztályfőnök ismerteti tanítványaival.

A hetesek feladata

A két hetes feladatát megosztva teljesíti. Felügyelik az osztályt a tanár megérkezéséig. A hetesek feladata a tanítás feltételeinek biztosítása, az óra megkezdése előtt a tanterem átvétele, a szellőztetése, a filctoll, a tiszta tábla biztosítása, a csoportba tartozó tanulók számbavétele, a rend megtartása, óra végén a villany lekapcsolása (időjárástól függően), az ablakok becsukása, a terem átadása a következő csoport hetesének. Köteles az osztályfőnöknek vagy a tanterem felelős tanárának azonnal jelenteni a tanteremben tapasztalt rongálást, a padokon, egyéb helyeken látható firkálást és minden egyéb rendellenességet, károkozást.

Feladata még, ha becsöngetés után 10 perccel nincsen tanár az osztályban, helyettesítő tanárt kérni a tanári szobában vagy igazgatói irodában. A hetesi kötelezettség elmulasztása

esetén annak súlyosságától függően az osztályfőnök dönt a fegyelmi büntetés módjáról. Ha a hetes hiányzik, helyettese a névsorban utána következő (vagy az osztályfőnök által kijelölt) tanuló.

Hivatalos ügyek intézésének rendje

A tanulók, rendkívüli eseteket kivéve, minden kérésükkel az osztályfőnökükhöz fordulhatnak. Az osztályfőnöki hatáskört meghaladó kérdésekben az osztályfőnök véleményét meghallgatva az igazgató dönt.

A tanulók a hivatalos ügyeket az első tanítási óra utáni szünetben intézhetik a gazdasági irodában. Tanáraikat – hivatalos ügy intézése céljából – a tanári szobából kihívathatják, de oda be nem mehetnek.

Tanítási órák közötti szünetek rendje

1. Az óraközi szünethez a tanulónak joga van, az órát vezető tanítónak ezt biztosítani kell. Továbbra is érvényes, hogy a csengetés a tanítónak, és nem a tanulónak szól. A tanítási óra definitív végét az órát vezető tanító jelenti be.
2. Csengetési rend:

	Szünet	
1.óra	7:40 - 8:25	15
2.óra	8:40 - 9:25	10
3.óra	9:35 - 10:20	5
4.óra	10:25 - 11:10	5
5.óra	11:15 - 12:00	
Ebédszünet		40
6.óra	12:40 - 13:25	5
7.óra	13:30 - 14:15	

3. A tanuló a 10 és 15 perces szünetekben, valamint az ebédszünetben jó idő esetén az udvaron vagy a nagyfolyosón, rossz idő esetén kizárólag a nagyfolyosón tartózkodik. Ekkor a tantermekben csupán a hetesek maradnak.
4. A tanuló az 5 perces szünetben az osztályban tartózkodik.
5. A tanuló az 5 perces szünetben az osztályt csak indokolt esetben hagyhatja el (mosdó használata).

Ügyeleti rend

Egyszerre 2 pedagógus tart ügyeletet.

- A. A szolgálatot teljesítő pedagógus ügyel arra, hogy az iskolába beérkező tanulók átvegyék váltócipőiket, és kulturált módon gyülekezzenek a földszinten. Csengetés után az öltözőt bezárja, a kulcsot a tanári szobában felakasztja.
- B. Korlátozza a folyosón történő túlzott mozgást, és a lépcsőkön való tartózkodást. Figyelmezteti a heteseket esetleges mulasztásaikra. A szolgálatot teljesítő pedagógus az ügyelet teljes időtartama alatt kint tartózkodik a folyosón, de ellenőrzi a tantermeket és a szociális helyiségeket is. Nagyszünetben az időjárástól függően a nagyfolyosóra vagy az udvarra vezényli a tanulókat.
- C. Ebédszüneti ügyelet. A tanulók az iskola területét csak az ügyeletes pedagógus tudtával hagyhatják el, de csak abban az esetben, ha reális a tanulók visszatérése a délutáni óra kezdetéig.
- D. A busz indulásáig tanítói felügyelet alatt állnak. A várakozó tanulók csupán a szolgálatot teljesítő tanító kíséretében indulhatnak el a buszmegállóba.
- E. Délutáni ügyelet : A délutáni klubtevékenységen résztvevő tanulókat a nevelőnő kíséri az autóbushoz.

Az iskolának és az iskola területéhez tartozó helyiségek használatának a rendje

Az intézmény létesítményeivel, használatával kapcsolatos szabályok

- Az osztályokat reggel az iskola gondnoka nyitja, a szaktantermet az órát tartó szaktanár nyitja és a tanítási óra végén zárja, a kulcsot a helyére akasztja.
- Tanulónak nem adunk ki tanteremkulcsot semmilyen indokkal.
- Az iskola területét napközben – tanítási idő, napközi – a tanulók csak felnőtt kísérettel hagyhatják el igazgatói engedéllyel.
- A tanulók az iskola helyiségeit csak felnőtt felügyelete mellett használhatják.
- Az udvaron veszélyes játékot játszani tilos!
- Labdajátékok csak ebédszünetben engedélyezettek, kizárólag a sportpályák területén.
- A faliújságon elhelyezett hirdetések, fényképek, oklevelek összefirkálásáért, megrongálásáért osztályfőnöki figyelmeztetés jár.
- Az osztályok klubdélutánjai és más rendezvényei számára – legalább 2 nappal korábban bejelentett kérésre, az osztályfőnök vagy más felkért tanár felügyelete mellett – az iskola tantermet biztosít, amennyiben az nem zavarja az iskola rendeltetészerű működését.
- Az intézményben csak olyan eszköz, berendezés használata engedélyezett, amely biztonságos, amelyhez használati utasítás van.

A tornaterem és a hozzá tartozó helyiségek használata:

- a. A testnevelési órákon a tanulók kötelessége önmaguk és társaik testi épségét védő szabályokat és a tanítói utasításokat betartani.
- b. Balesetvédelmi okból ékszert nem viselhetnek a tanulók. Az ékszereket az óra megkezdése előtt a testnevelő tanár zárható helyre tegye el.
- c. A tanulók hosszú hajukat kötelesek összefogni.
- d. A tornateremben tanítói felügyelet nélkül nem lehet tartózkodni. A testnevelési órákra becsöngetéskor a nagyfolyosón gyülekeznek a tanulók.
- e. A testnevelés óráról elkészni nem lehet, hiszen a bemelegítés az óra első 5 - 10 percében történik, ami a sportsérülések elkerülése céljából fontos. Amennyiben baleset történt, a testnevelő tanárnak vagy szakkörvezetőnek baleseti jegyzőkönyvet kell felvenni, és az igazgatóhelyettesnek jelenteni kell az esetet.

Az öltözők, szertárak használata:

- f. A szertárból csak a kijelölt felelősök vihetik ki a tanszereket. Óra végén az ő feladatuk helyretenni azokat.
- g. Testnevelésóra, sportfoglalkozás után a tornatermet és az öltözőket tisztán, rendben kell hagyni, mely az óravezető tanító, szakkörvezető felelőssége.

Az egyéb, iskolához tartozó helyiségek használata:

- h. Az iskolába kerékpárral érkező tanulók kerékpárjaikat csak a külön erre a célra kijelölt helyen tarthatják. Tilos az épület falához támasztani a kerékpárt. Az iskola e járművekért felelősséget nem vállal.
- i. Az iskolához tartozó külső területeken és sportpályákon csak tanítói felügyelettel tartózkodhatnak a tanulók.
- j. A számítástechnika szaktanterem, a tornaterem, a laboratórium és a műhely használatára vonatkozó szabályokat minden tanév elején az első tanítási órán a szaktanárok ismertetik. A szaktanterem használatának rendje a teremben kifüggesztve is megtalálható.

8. A tanulók késéséről és hiányzásáról szóló rendelkezés

Mulasztások igazolása, távolmaradási, távozási engedélyek

Ha a tanuló év végén nem osztályozható, tanulmányait csak évfolyamismétléssel folytathatja. A tanuló hiányzását a szülő az első napon (telefonon, írásban, vagy az internetes ellenőrzőn keresztül e-mailben) jelenti az osztályfőnöknek.

A mulasztást a tanulónak orvosi (szülői) igazolással az internetes ellenőrzőn keresztül e-mail formájában, vagy írásban (orvosi igazolás) 3 munkanapon/ tanítási napon belül igazolnia kell. Ha ezt a megadott időn belül elmulasztja, és közben a tanuló újra kimarad az iskolából, az előző hiányzása igazolatlannak tekintendő.

Rendkívüli esetben a szülők személyesen, írásban, vagy az internetes ellenőrzőn keresztül e-mail formájában kérhetnek előzetes távolmaradási engedélyt. Az engedély megadásáról 1 napos időtartamig az osztályfőnök, ezen felül az igazgató dönt.

Ha a tanuló egy félév alatt egy bizonyos tantárgyból az órák 60%-áról hiányzik, akkor abból a tantárgyból osztályozóvizsgát kell tennie.

Késés

A tanítási órára későn érkező tanulót későnek, a késés időtartamának megjelölésével írja be a tanár a naplóba. 45 perc késedelmi idő esetén igazolatlan órát kell beírni. A bejáró tanulók esetében a közlekedési okok miatti késés igazolható.

Nem számít hiányzásnak, ha a tanuló iskolai ügy miatt marad távol az órától. (Pl. versenyen való részvétel, exkurzió, az iskola életével kapcsolatos teendők.) Napközben csak az iskolai kötelesség teljesítése vagy egészségügyi ok miatti késés igazolható.

Az órától történő indokolatlan késés fegyelmi vétség.

A rendszeresen késő tanuló szüleit az osztályfőnök írásban értesíti. A tanuló által vállalt egyéb órákról, szakköri foglalkozásokról stb. való késésre és hiányzásra is a fentiek érvényesek.

- A. Igazolatlanul hiányozni tilos. Az év során
14-től több igazolatlan óráért 2-es magaviseleti jegy
30-tól több igazolatlan óráért 3-as magaviseleti jegy jár.
- B. Ha a tanuló egy hónapban 15 órától több órát hiányzik igazolatlanul, az iskola vezetősége ezt köteles jelenteni a községi hivatalnak és a megfelelő járási hatóságnak.
- C. A tanulók felmentését a testnevelésóra alól orvosi igazolással kell alátámasztani, de indokolt esetben írásban a szülő is kérheti. Egy hétnél (2 tanítási óra) hosszabb felmentés a szakorvos javaslata alapján fogadható el. A felmentett tanuló köteles jelen lenni az osztálya testnevelési óráján.

Javaslatok a hiányzások elismeréséhez

Tanuló a tanításról csak indokolt esetben hiányozhat. Indokolt hiányzásnak számít, ha:

- A. A tanuló betegség miatt hiányzik.
- B. A családban rendkívüli esemény áll elő, pl. baleset, elemi csapás, elhalálozás.
- C. Ünnepeyes családi esemény történik, amelyen a tanuló jelenléte indokolt, pl. lakodalom.
- D. A tanuló közös családi kiránduláson, beutalásos üdülésen, távoli rokonlátogatáson vesz részt.
- E. Egyéb, előre nem látható esemény miatt hiányzik, amelynek indokoltságát az osztályfőnök dönti el.
- F. A hiányzás nem indokolható vásárlással, nem közvetlen családi eseménnyel, fodrasszal, házimunkával, elalvással stb.
- G. Ha a hiányzás oka előre ismert, a szülő írásban kéri a tanuló távolmaradását. (Ez esetben már nem kell kérni a hiányzás igazolását.) Ha a hiányzás oka előre nem ismert, a szülő a tanuló iskolába jövetelének napján köteles a hiányzást igazolni.
- H. Ha az osztályfőnök a hiányzást nem tartja indokoltnak, a mulasztott órát nem köteles igazolni, és ezt írásban is közli a tanuló szüleivel, ami egyúttal figyelmeztetés, hogy a tanuló igazolatlanul hiányzott.
- I. A tanuló távolmaradását 1 tanítási órától az illető tanerő, 1 napról az osztályfőnök, több napról az iskola igazgatója engedélyezheti.
- J. A szülő legtovább 3 egymást követő tanítási napot igazolhat.
- K. 3 napnál hosszabb ideig tartó betegéget csak orvosi igazolással igazolhat a szülő
- L. Amennyiben az osztályfőnöknek megalapozott kétségei vannak azzal kapcsolatban, hogy a tanuló esetleg a szülők megszegik az iskolalátogatási kötelezettséget, az iskola kérvényezheti az orvosnál az igazolás kiállítását a 3 napnál rövidebb ideig tartó betegség esetében is, vagy egyéb a hiányzást igazoló okmány bemutatását.

9. Az egészséget, biztonságot óvó (betartandó) előírások

- a. A tanulókat a tanév első napján az osztályfőnökök, ill. a napközis nevelők munka- és balesetvédelmi oktatásban részesítik, továbbá ismertetik az iskolai rendtartást és a Házi rendet. Ennek rögzítése az osztálykönyvekben történik.
- b. Munka és balesetvédelmi oktatásban részesítik a tanulókat a munkakezdés előtt:
 - Technikai nevelést oktató pedagógus
 - Testnevelést és sportfoglalkozást tartó pedagógus
 - Fizika és kémia kísérleteket végző tanító
 - Társadalmi és közhasznú munka végzése előtt a felügyeletet ellátó személy
 - Kirándulások előtt a kirándulást szervező személy
 - Táborozások, üzemlátogatások előtt az azokat szervező személy.Ezek rögzítése is az osztálykönyvekben történik.
- c. Az ismeretek elsajátításáról a tanulóknak feltett ellenőrző kérdésekkel meg kell győződni.

A tanulói balesetbiztosítást az iskola minden tanulója számára megköti (a szülő által kötött egyéb balesetbiztosítás ajánlott).

Az intézmény valamennyi alkalmazottjának kötelessége a munka során:

- a. A munkavédelmi és balesetvédelmi feladatok betartása
- b. A munkavégzéssel kapcsolatos eszközök biztonságos tárolása, a veszélyt jelentő rendellenesség elvárható módon történő megszüntetése és a felelős vezető tájékoztatása
- c. Baleset esetén elsősegélynyújtás, jelentési kötelezettség

Tanulói balesetek jelentési kötelezettsége: A tanulói balesetek jelentési kötelezettségét az intézmény Munka- és balesetvédelmi szabályzata tartalmazza.

Az iskolában hang- és képfelvétel készítése csak engedéllyel lehetséges!

10. A tanulók nagyobb közösségeinek a meghatározása

1. Az osztályközösségek életének rugalmas megszervezésében segítséget nyújt az osztályfőnöknek az osztályvezetőség, amelynek megalakítására lehetőség szerint az 1. osztályfőnöki órán kerül sor. A vezetőség tisztségviselői aktív munkájukkal hathatósan hozzájárulnak a házirendben foglaltak betartásához, betartatásához és elvégzéséhez.
2. A tanulók közös tevékenységük megszervezésére, valamint az iskolai érdekképviselő ellátására Diákönkormányzatot hoznak létre, melynek megválasztása és működési szabályzata a Diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatában található.
3. A Diákönkormányzatot a felső tagozaton 2-2 tanuló képviseli évfolyamonként. A Diákönkormányzat döntési, egyetértési, véleményezési jogait gyakorolhatja, amennyiben vezetőségi tagjainak több mint 50 %-a azonos véleményen van az adott kérdésben.
4. A Diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

11. A házirend módosításának szabályai

1. A házirend módosítását kezdeményezheti a diák, a szülő, a pedagógus vagy bármilyen iskolai szervezet.
2. Ha a módosító indítvány megérkezik, akkor annak elfogadásához szükséges a pedagógusok egyetértése, valamint a változtatásról informálni kell a Szülői Szövetséget és az iskola Diákönkormányzatát is.

A diák vagy szülő írásbeli javaslatára a tantestület 30 napon belül köteles érdemi választ adni.

A nyilvánossággal kapcsolatos szabályok

- A házirend 1 példánya megtalálható a tanári szobában és a beiratkozáskor minden gyermek vagy szülője megkapja.
- Minden év első szülői értekezletén és az első osztályfőnöki órán lehetőséget adunk a házirend megismerésére.
- Új tanuló érkezése esetén az osztályfőnök gondoskodik arról, hogy a tanuló megkapja a házirendet.
- Az iskola házirendje iskolánk honlapján is megtekinthető és letölthető:
[http: //alapiskola.balognadiplo.sk/hu/iskola/hazirend/](http://alapiskola.balognadiplo.sk/hu/iskola/hazirend/)

Základná škola Arnolda Ipolyiho
s vyučovacím jazykom maďarským
Ipolyi Arnold Alapiskola
Hlavná 294
Balog nad Ipľom - Ipolybalog

Ipolybalog,
2019. szeptember 20.



.....
iskolaigazgató
Ing. Molnár Barnabás